

## ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS

En Temuco, siendo las 15.20 hrs. del día 20 de diciembre del año 2023, en dependencias del Departamento Social de la Delegación Presidencial Regional de La Araucanía, ubicada en Manuel Bulnes 590, segundo piso, en cumplimiento de lo establecido en el numeral 3.2. de las Bases Administrativas y Técnicas del Concurso para Ejecución del Programa Inversión en la Comunidad (PIC), Año 2024, Región de La Araucanía, se inicia el proceso de apertura, por parte Felipe Marchant Fuentes, Coordinador Regional Programa Inversión en la Comunidad, de las propuestas que se hicieron llegar a la Oficina de Partes de este servicio, siendo las siguientes:

1. Organización No Gubernamental BARUC
2. Fundación de Desarrollo Regional de La Araucanía (FUDEAR)
3. Organización No Gubernamental Almendral
4. Organización No Gubernamental Entre Todos
5. Organización No Gubernamental Resilientes

Que, en presencia de Doña Nancy Garcés, en representación de la ONG Resilientes, de Don Víctor Alonqueo, en representación de Fundación de Desarrollo Regional de La Araucanía (FUDEAR), y Doña Virma Solís Tapia, en representación de la ONG Entre Todos, los tres como observadores/as de tres instituciones postulantes según lo dispuesto en el numeral 6. "Cierre del Concurso y Apertura de Propuestas".

Que, en presencia de la comisión evaluadora del presente concurso, aprobada según Resolución Exenta N°2286, de fecha 20.12.2023 de la Delegación Presidencial Regional de La Araucanía, se realiza el análisis de admisibilidad, compuesta por los siguientes profesionales:

N°	Funcionario/a	Cargo
1	Luis Emilio Roa Espinoza	Encargado Departamento de Administración y Finanzas
2	María Eugenia Mendoza	Técnico Oficina de Adquisiciones, Departamento de Administración y Finanzas
3	Victor Ruiz Figueroa	Coordinador Unidad de Administración y Servicios, Departamento de Administración y Finanzas
4	Felicita Caro Reyes	Encargada Departamento Social
5	Saúl Sepúlveda Sepúlveda	Encargado Unidad de Monitoreo y Ejecución de Convenios, Departamento Social
6	Natalia Nesbet Reus	Abogada, Departamento Jurídico

Una vez abiertas las propuestas, ingresadas por Oficina de Partes de este servicio, se procedió a realizar el análisis de admisibilidad de las mismas, resultando la siguiente evaluación:



POSTULACIÓN EJECUCIÓN PROGRAMA INVERSIÓN EN LA COMUNIDAD,  
PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA



POSTULACIÓN EJECUCIÓN PROGRAMA INVERSIÓN EN LA COMUNIDAD,  
PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Nombre Postulante:	ONG BARUC			
	Revisión Admisibilidad	Cumple	No Cumple	Comentarios
<b>Punto 5.1. Aspectos Generales</b>				
1. Formulario N°1		✓		
2. Formulario N°2		✓		
<b>5.2. Forma de Presentación de la Propuesta Técnica</b>				
1. Entregar la nómina de directores de la Institución Proponente (en caso de corresponder);		✓		
2. Entregar su experiencia de Empleo y Empleabilidad;		✓		
3. Inscripción en el Registro Único de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos		✓		
<b>5.3. Documentación Legal</b>				
1. Escritura pública de constitución de la Institución Oferente;		✓		
2. Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica de la Institución Oferente		✓		
3. Entregar Certificado de Vigencia del Directorio de la personalidad jurídica postulante;		✓		
4. Declaración Jurada Notarial, firmada por el representante legal o mandatario(s) del Postulante facultado(s) por el Directorio para representar a la Institución Oferente (Anexo N°2, Declaración Jurada);		✓		
5. Documento(s) vigente(s) en el (los) cual(es) conste la PERSONERÍA.		✓		

6. Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales (F30).	✓		
<b>5.4. Documento (s) Experiencia del Oferente y Equipo de Trabajo</b>			
1. COORDINADOR/A DE PROYECTO	✓		
2. PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL	✓		
3. PROFESIONAL DEL ÁREA CONTABLE	✓		
4. PROFESIONAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	✓		
<b>5.5. Garantías.</b>			
1. Garantía de Seriedad de la Oferta.	✓		



POSTULACIÓN EJECUCIÓN PROGRAMA INVERSIÓN EN LA COMUNIDAD,  
PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Nombre Postulante:	FUDEAR			
	Revisión Admisibilidad	Cumple	No Cumple	Comentarios
<b>Punto 5.1. Aspectos Generales</b>				
1. Formulario N°1		✓		
2. Formulario N°2		✓		
<b>5.2. Forma de Presentación de la Propuesta Técnica</b>				
1. Entregar la nómina de directores de la Institución Proponente (en caso de corresponder);		✓		
2. Entregar su experiencia de Empleo y Empleabilidad;		✓		
3. Inscripción en el Registro Único de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos		✓		
<b>5.3. Documentación Legal</b>				
1. Escritura pública de constitución de la Institución Oferente;		✓		
2. Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica de la Institución Oferente		✓		
3. Entregar Certificado de Vigencia del Directorio de la personalidad jurídica postulante;		✓		
4. Declaración Jurada Notarial, firmada por el representante legal o mandatario(s) del Postulante facultado(s) por el Directorio para representar a la Institución Oferente (Anexo N°2, Declaración Jurada);		✓		
5. Documento(s) vigente(s) en el (los) cual(es) conste la PERSONERÍA.		✓		

6. Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales (F30).	22/11/2023	✓	
<b>5.4. Documento (s) Experiencia del Oferente y Equipo de Trabajo</b>			
1. COORDINADOR/A DE PROYECTO		✓	
2. PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL		✓	
3. PROFESIONAL DEL ÁREA CONTABLE		✓	
4. PROFESIONAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS		✓	
<b>5.5. Garantías.</b>			
1. Garantía de Seriedad de la Oferta.	A milla de peson.	✓	





POSTULACIÓN EJECUCIÓN PROGRAMA INVERSIÓN EN LA COMUNIDAD,  
PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA



POSTULACIÓN EJECUCIÓN PROGRAMA INVERSIÓN EN LA COMUNIDAD,  
PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Nombre Postulante:	ONG ALMENDRAL			
	Revisión Admisibilidad	Cumple	No Cumple	Comentarios
<b>Punto 5.1. Aspectos Generales</b>				
1. Formulario N°1		✓		
2. Formulario N°2		✓		
<b>5.2. Forma de Presentación de la Propuesta Técnica</b>				
1. Entregar la nómina de directores de la Institución Proponente (en caso de corresponder);		✓		
2. Entregar su experiencia de Empleo y Empleabilidad;		✓		
3. Inscripción en el Registro Único de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos		✓		
<b>5.3. Documentación Legal</b>				
1. Escritura pública de constitución de la Institución Oferente;		✓		
2. Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica de la Institución Oferente		✓		
3. Entregar Certificado de Vigencia del Directorio de la personalidad jurídica postulante;		✓		
4. Declaración Jurada Notarial, firmada por el representante legal o mandatario(s) del Postulante facultado(s) por el Directorio para representar a la Institución Oferente (Anexo N°2, Declaración Jurada);		✓		
5. Documento(s) vigente(s) en el (los) cual(es) conste la PERSONERÍA.		✓		

6. Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales (F30).		✓		
<b>5.4. Documento (s) Experiencia del Oferente y Equipo de Trabajo</b>				
1. COORDINADOR/A DE PROYECTO		✓		
2. PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL		✓		
3. PROFESIONAL DEL ÁREA CONTABLE		✓		
4. PROFESIONAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS		✓		
<b>5.5. Garantías.</b>				
1. Garantía de Seriedad de la Oferta.		✓		



POSTULACIÓN EJECUCIÓN PROGRAMA INVERSIÓN EN LA COMUNIDAD,  
PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2024, REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Nombre Postulante:	ONG ENTRE TODOS			
	Revisión Admisibilidad	Cumple	No Cumple	Comentarios
<b>Punto 5.1. Aspectos Generales</b>				
1. Formulario N°1				
2. Formulario N°2				
<b>5.2. Forma de Presentación de la Propuesta Técnica</b>				
1. Entregar la nómina de directores de la Institución Proponente (en caso de corresponder);				
2. Entregar su experiencia de Empleo y Empleabilidad;				
3. Inscripción en el Registro Único de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos				
<b>5.3. Documentación Legal</b>				
1. Escritura pública de constitución de la Institución Oferente;				
2. Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica de la Institución Oferente				
3. Entregar Certificado de Vigencia del Directorio de la personalidad jurídica postulante;				
4. Declaración Jurada Notarial, firmada por el representante legal o mandatario(s) del Postulante facultado(s) por el Directorio para representar a la Institución Oferente (Anexo N°2, Declaración Jurada);				
5. Documento(s) vigente(s) en el (los) cual(es) conste la PERSONERÍA.				

6. Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales (F30).			
5.4. Documento (s) Experiencia del Oferente y Equipo de Trabajo			
1. COORDINADOR/A DE PROYECTO			
2. PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL			
3. PROFESIONAL DEL ÁREA CONTABLE			
4. PROFESIONAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS			
5.5. Garantías.			
1. Garantía de Seriedad de la Oferta.			

Fecha entrega de documentos  
ingreso a las 11:10  
20/12/2023 con  
2 folios cerrados  
según minuta  
ID 4312730

Oficio conductor  
ID 20536499 del  
20/12/2023

Nombre Postulante:	ONG RESILIENTES			
	Revisión Admisibilidad	Cumple	No Cumple	Comentarios
Punto 5.1. Aspectos Generales				
1. Formulario N°1		✓		
2. Formulario N°2		✓		
5.2. Forma de Presentación de la Propuesta Técnica				
1. Entregar la nómina de directores de la Institución Proponente (en caso de corresponder);		✓		
2. Entregar su experiencia de Empleo y Empleabilidad;		✓		
3. Inscripción en el Registro Único de Personas Jurídicas receptoras de Fondos Públicos.		✓		
5.3. Documentación Legal				
1. Escritura pública de constitución de la Institución Oferente;		✓		
2. Certificado de Vigencia de Personalidad Jurídica de la Institución Oferente		✓		
3. Entregar Certificado de Vigencia del Directorio de la personalidad jurídica postulante;		✓		
4. Declaración Jurada Notarial, firmada por el representante legal o mandatario(s) del Postulante (facultado(s) por el Directorio para representar a la Institución Oferente (Anexo N°2, Declaración Jurada);		✓		
5. Documento(s) vigente(s) en el (los) cual(es) conste la PERSONERÍA.		✓		

6. Certificado de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales (F30).		✓		
5.4. Documento (s) Experiencia del Oferente y Equipo de Trabajo				
1. COORDINADOR/A DE PROYECTO		✓		
2. PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL		✓		
3. PROFESIONAL DEL ÁREA CONTABLE		✓		
4. PROFESIONAL EN PREVENCIÓN DE RIESGOS		✓		
5.5. Garantías.				
1. Garantía de Seriedad de la Oferta.		✓		

Se deja constancia, una vez culminada la apertura de propuestas y el análisis de admisibilidad, de los siguientes resultados:

N°	Institución	Admisibilidad	Observación
1	Organización No Gubernamental BARUC	Admisible	Sin observaciones
2	Fundación de Desarrollo Regional de La Araucanía	Admisible	Sin observaciones



3	Organización No Gubernamental Almendral	Admisible	Sin observaciones
4	Organización No Gubernamental Entre Todos	Inadmisible	Incumplimiento de lo dispuesto en el numeral 5.5.2. "Procedimiento de entrega y devolución de garantías".  <i>La garantía de Seriedad de la Oferta se ingresa a las 11.10 hrs., del día 20.12.2023., en dos sobres cerrados según Minuta ID 4312730, por medio del Oficio conductor ID 20536499 de fecha 20.12.2023.</i>
5	Organización No Gubernamental Resilientes	Admisible	Sin observaciones

Publíquese la presente acta en la página web del servicio dispuesta para los efectos del presente concurso: <https://dprlaarucania.dpr.gob.cl/programas/>

  
Luis Emilio Roa Espinoza  
Encargado Departamento de  
Administración y Finanzas

  
María Eugenia Mendoza  
Técnico Oficina de  
Adquisiciones, Departamento  
de Administración y Finanzas

  
Roberto Ruiz Figueroa  
Coordinador Unidad de  
Administración y Servicios,  
Departamento de  
Administración y Finanzas

  
Felicitia Caro Reyes  
Encargada Departamento Social

  
Saúl Sepúlveda Sepúlveda  
Encargado Unidad de  
Monitoreo y Ejecución de  
Convenios, Departamento  
Social

  
Felipe Marchant Fuentes  
Coordinador Regional  
Programa Inversión en la  
Comunidad  
**FELIPE MARCHANT FUENTES**  
COORDINADOR  
PROGRAMA INVERSIÓN EN LA  
COMUNIDAD PROEMPLEO  
DELEGACIÓN PRESIDENCIAL REGIONAL ARAUCANÍA

  
Natalia Nesbet Reus  
Abogada, Departamento Jurídico.  
Ministra de Fe.